Закон Саратовской области от 27 сентября 2011 г. N 110-ЗСО "Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Саратовской области"

Принят Саратовской областной Думой 21 сентября 2011 года

Статья 1

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Саратовской области (далее - Кодекс, муниципальные служащие) разработан в соответствии с положениями **Конституции** Российской Федерации, **Международного кодекса** поведения государственных должностных лиц (**Резолюция** 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 года), Федеральных законов **от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ** "О противодействии коррупции", **от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ** "О муниципальной службе в Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Кодекс представляет собой свод установленных федеральным законодательством общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности.

3. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления Саратовской области (далее - органы местного самоуправления области) и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

6. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы Саратовской области (далее - муниципальная служба), уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

7. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

Статья 2

1. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

2. В соответствии с федеральным законодательством муниципальный служащий обязан:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

б) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтения каким-либо

общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

в) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

г) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

д) проявлять корректность в обращении с гражданами;

е) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

ж) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

з) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

и) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

3. Муниципальные служащие обязаны соблюдать **Конституцию** Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Саратовской области.

4. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области.

Статья 3

1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

2. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и

коллегами.

5. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления области, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 4

1. Этический конфликт представляет собой возникшее противоречие между принципами профессиональной служебной этики, правилами служебного поведения и обстоятельствами, сложившимися в процессе служебной деятельности.

2. Этическая неопределенность возникает в том случае, когда сотрудник не может определить степень соответствия своего поведения принципам профессиональной служебной этики и правилам служебного поведения.

3. Муниципальный служащий в ходе выполнения своих служебных обязанностей может оказаться в ситуации этического конфликта или этической неопределенности, вызванной:

а) возникшим в процессе служебной деятельности стремлением достичь цели, связанной с корыстными или иными личными интересами;

б) отношениями личного (семейного, бытового) характера, влияющими на результаты служебной деятельности;

в) моральным воздействием, просьбами (требованиями) сотрудников, других лиц из корыстной или иной личной заинтересованности.

4. В ситуации этического конфликта или этической неопределенности муниципальному служащему следует:

а) избегать поведения, влекущего причинение вреда его служебной репутации, авторитету органов местного самоуправления области;

б) уведомить об обстоятельствах конфликта (неопределенности) непосредственного начальника;

в) действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами профессиональной служебной этики, правилами служебного поведения.

Статья 5

1. Получение незаконной выгоды муниципальным служащим в связи с исполнением своих должностных обязанностей несовместимо с профессионально-этическим антикоррупционным стандартом поведения муниципального служащего.

2. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, другие государственные органы или органы местного самоуправления области обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

4. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления области, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением

случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Получение муниципальным служащим подарков, вознаграждений, призов может создавать ситуации этической неопределенности, способствовать возникновению конфликта интересов. Принимая подарок, муниципальный служащий может оказаться в моральной или иной зависимости от дарителя, стать объектом шантажа.

6. Муниципальному служащему следует принимать меры к тому, чтобы общепринятые знаки внимания, уважения, оказываемые в связи с родственными, приятельскими, земляческими или иными отношениями, не приводили к конфликту интересов.

7. Получение подарков муниципальным служащим соответствует профессионально-этическому антикоррупционному стандарту поведения муниципального служащего, если:

а) это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;

б) стоимость подарков не превышает **предела**, установленного законодательством.

8. Получение подарков в связи с выполнением служебных обязанностей возможно, если это является официальным признанием личных достижений муниципального служащего по службе и не обусловлено действиями (бездействием) в интересах дарителя.

9. В соответствии с федеральным законодательством муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

Статья 6

1. Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса в случаях, установленных законодательством, подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов, образуемой в органах местного самоуправления области, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

2. Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для замещения вышестоящих должностей муниципальной службы, а также при применении дисциплинарных взысканий.

Статья 7

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его **официального опубликования**.

Губернатор Саратовской области П.Л.Ипатов